**Moderationsagenda (12-Wochen-Variante) – Überblick**

Ziel: Strukturierte Durchführung der Module mit einheitlichen Ritualen, messbaren Ergebnissen und klaren Rollen.

# Modul 1: Die Prüfung des Vertrauens

**Lernziele:**

• Vertrauen unter Unsicherheit  
 • Rollen-/Verantwortungsklärung  
 • Delegation und Loslassen

**Materialien & Setting:**

• 2× Augenbinden  
 • RACI-Vorlage  
 • Marker/Moderationskarten  
 • Timer

**Timing (120 min):**

- Check-in & Zielbild (10')  
 - Blind-Walk Übung (30')  
 - Reflexion (15')  
 - Delegation-Levels & RACI (40')  
 - Commitment-Runde (15')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Check-in-Ritual (Mood-to-Color)  
 2. Safety Briefing (Non-judgment, Stop-Signal)  
 3. Blind-Walk in 2er-Teams  
 4. Erkenntnisse sammeln (Karten, Cluster)  
 5. Delegation-Levels definieren  
 6. RACI für 1 Kernprozess skizzieren  
 7. Commitment-Statements festhalten

**Debrief-Fragen:**

- Wann fühltest du dich sicher/unsicher? Warum?  
 - Wo blockiert Kontrolle statt zu befähigen?  
 - Welche Delegationsstufe testen wir bis nächste Woche?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Zu viel Tempo beim Blind-Walk → Safety-Stop vereinbaren  
 - RACI zu komplex → auf 1 Prozess begrenzen  
 - Commitments zu vage → SMART formulieren

# Modul 2: Der Baum der Stimmen

**Lernziele:**

• Aktives Zuhören  
 • Psychologische Sicherheit  
 • Einbezug leiser Stimmen

**Materialien & Setting:**

• Rede-Token (Kerze/Flamme)  
 • Listening-Regeln A3  
 • Airtime-Tracker

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Listening Circle (35')  
 - Dyaden-Reflexion (20')  
 - Plenum-Transfer (25')  
 - Airtime-Review (20')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Check-in mit Farbe/Emotion  
 2. Listening Circle (Rede-Token rotiert)  
 3. In Dyaden: ‚Was habe ich wirklich gehört?‘  
 4. Im Plenum: Regeln für Meetings ableiten  
 5. Airtime-Tracker vorstellen & vereinbaren

**Debrief-Fragen:**

- Was verändert sich, wenn niemand unterbricht?  
 - Welche Regeln tragen wir in alle Meetings?  
 - Wie sichern wir die Beteiligung Leiser?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Redezeiten kippen zu Einzelnen → Moderation eingreifen  
 - Regeln bleiben abstrakt → in Meeting-Checkliste übersetzen

# Modul 3: Das verlorene Lied

**Lernziele:**

• Inklusion & Co-Creation  
 • Gemeinsame Identität  
 • Innovation durch Vielfalt

**Materialien & Setting:**

• Sprach-/Kulturkarten  
 • Team-Charter-Template  
 • Musik/Box

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Story-Impuls (10')  
 - Polyphone Team-Charter (60')  
 - Ausstellung & Gallery Walk (30')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Werte sammeln in Mehrsprachigkeit  
 2. Symbole/Metaphern visualisieren  
 3. Team-Charter füllen  
 4. Walk & Feedbackpunkte

**Debrief-Fragen:**

- Welche Bilder/Symbole tragen unsere Identität?  
 - Wo erleben wir Exklusion – wie drehen wir es in Einladung?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Charter bleibt Deko → Review-Termin fixieren  
 - Nur dominante Sprache → aktiv nach Alternativen fragen

# Modul 4: Dorf der Spiegelmenschen

**Lernziele:**

• Selbst-/Fremdbild  
 • Feedbackreife  
 • Bias-Awareness

**Materialien & Setting:**

• Johari-Template  
 • Feedbackkarten  
 • Timer

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Mirror-Pairs (40')  
 - Johari-Board (40')  
 - Debrief (20')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Stärken/Needs spiegeln  
 2. Johari-Fenster füllen  
 3. Peer-Coaching-Ritual definieren

**Debrief-Fragen:**

- Was siehst du heute neu an dir/anderen?  
 - Welche Needs wurden klar?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Bewertendes Feedback → auf Beobachtung/Wirkung/Wunsch lenken

# Modul 5: Wald der Schatten

**Lernziele:**

• Vulnerability  
 • Fehlerkultur  
 • Teamnormen

**Materialien & Setting:**

• Shadow-Canvas  
 • Working Agreement Template

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Shadow-Mapping (45')  
 - Working Agreements (45')  
 - Commitment (10')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Individuelle Schatten teilen  
 2. Normen definieren  
 3. Visualisierung & Unterschrift

**Debrief-Fragen:**

- Was braucht es, um Risiken offen anzusprechen?  
 - Welche Norm geben wir uns konkret?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Zu privat → freiwillig & Grenzen achten  
 - Normen zu viele → Top 5 auswählen

# Modul 6: Tayos Entscheidung

**Lernziele:**

• Entscheidungsdesign  
 • Rollenklärung  
 • Transparenz

**Materialien & Setting:**

• RAPID/DARE-Canvas  
 • Decision Log

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Matrix erarbeiten (45')  
 - Decision Log aufsetzen (45')  
 - Review (10')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Beispielentscheid wählen  
 2. Rollen pro Schritt festlegen  
 3. Log mit Feldern füllen

**Debrief-Fragen:**

- Welche Entscheidung steckte fest und warum?  
 - Welche Rolle braucht Klarheit?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Rollen vermischt → eindeutige Owner benennen

# Modul 7: Verborgene Bibliothek

**Lernziele:**

• Wissensmanagement  
 • Ownership  
 • Dokumentation

**Materialien & Setting:**

• Wiki/Notion  
 • Story Cards

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Wissenslücken (30')  
 - Wiki-Struktur (50')  
 - Erste Einträge (20')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Informationslandkarte  
 2. Kategorien & Vorlagen  
 3. Definition of Done fürs Dokumentieren

**Debrief-Fragen:**

- Welche 3 Playbooks erstellen wir zuerst?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Zu viel Feinschliff → Fokus auf ‚good enough‘

# Modul 8: Fluss der Erinnerungen

**Lernziele:**

• Belonging  
 • Anerkennung  
 • Stärkenorientierung

**Materialien & Setting:**

• Zeitleisten-Poster  
 • Stärken-Steine/Sticker

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Team-Zeitleiste (50')  
 - Würdigung (40')  
 - Transfer (10')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Meilensteine markieren  
 2. Rituale der Anerkennung definieren

**Debrief-Fragen:**

- Wodurch fühlst du dich zugehörig?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Zeitleiste kippt in Rechtfertigung → Fokus auf Lernen

# Modul 9: Miras Flug

**Lernziele:**

• Accessibility  
 • Enablement  
 • Meeting-Kultur

**Materialien & Setting:**

• Inclusive-Checklist  
 • User Journey

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Barrier-Busting (60')  
 - Checklist-Commit (40')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Hürden identifizieren  
 2. Prozesse/Tools redesignen  
 3. Messpunkte definieren

**Debrief-Fragen:**

- Welche Barriere entfernen wir bis nächste Woche?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Zu generisch → 1 konkreten Prozess wählen

# Modul 10: Leilas Schlüssel

**Lernziele:**

• Voice & Advocacy  
 • Allies  
 • Speak-Up

**Materialien & Setting:**

• I-Statement Guide  
 • Allyship-Pledge

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - I-Statements üben (40')  
 - Rituale/Signale (40')  
 - Pledge (20')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Trigger-Situationen üben  
 2. Rollen von Allies definieren

**Debrief-Fragen:**

- Wann brauchst du/andere Schutzräume?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Ratschläge statt Bedürfnisse → auf Ich-Botschaften lenken

# Modul 11: Die Feuerprüfung

**Lernziele:**

• Konfliktkompetenz  
 • De-Eskalation  
 • Fairness

**Materialien & Setting:**

• Heat-Map  
 • Interessen-Canvas

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Konflikt-Map (45')  
 - Interessen vs. Positionen (45')  
 - De-Eskalationsprotokoll (10')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Konflikte kartieren  
 2. Interessen herausarbeiten  
 3. Pause-Protokoll vereinbaren

**Debrief-Fragen:**

- Was ist der kleinste nächste faire Schritt?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Personalisierung → auf Prozess & Interessen fokussieren

# Modul 12: Zerbrochener Regenbogen

**Lernziele:**

• Repair-Rituale  
 • Vertrauen  
 • Resilienz

**Materialien & Setting:**

• 3R-Formular  
 • Commitment-Wall

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Vorfall retrospektiv (30')  
 - 3R-Prozess (60')  
 - Recommit (10')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Schaden benennen  
 2. Wirkung anerkennen  
 3. Konkrete Wiedergutmachung planen

**Debrief-Fragen:**

- Was braucht es, um wieder zu vertrauen?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Entschuldigungen vage → konkrete Taten vereinbaren

# Modul 13: Empathie-Sensorik

**Lernziele:**

• Team-Sentiment  
 • Nonverbal verstehen  
 • Airtime

**Materialien & Setting:**

• Mood Board  
 • Airtime-Tracker

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Skala/Board (40')  
 - Airtime-Review (40')  
 - Transfer (20')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Skala definieren (0–5)  
 2. Board befüllen  
 3. Airtime wöchentlich prüfen

**Debrief-Fragen:**

- Welche Muster sehen wir? Was braucht es?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Skala driftet → Definitionen festhalten

# Modul 14: Entscheidungsdesign vertiefen

**Lernziele:**

• Kriterienkatalog  
 • Tempo vs. Qualität  
 • Transparenz

**Materialien & Setting:**

• Kriterien-Poster  
 • Decision Log

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Kriterien schärfen (50')  
 - Entscheidungen bewerten (50')  
 - Check-out (10')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Kriterien priorisieren  
 2. Rückblick auf 3 Entscheidungen

**Debrief-Fragen:**

- Welche Entscheidung würden wir heute anders treffen?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Kriterien zu viele → Top 7 festlegen

# Modul 15: Integration: Die Brücke aus Licht

**Lernziele:**

• Verstetigung  
 • Sichtbarkeit  
 • Multiplikation

**Materialien & Setting:**

• Community-Wall  
 • Demo-Board

**Timing (120 min):**

- Check-in (10')  
 - Brückenvertrag 2.0 (40')  
 - Monats-Demo planen (50')  
 - Feierlicher Abschluss (20')

**Ablauf – Schritt für Schritt:**

1. Rituale & Messpunkte verankern  
 2. Erfolge sichtbar machen

**Debrief-Fragen:**

- Woran sehen andere, dass sich Kultur verändert?

**Typische Stolpersteine & Gegenmaßnahmen:**

- Kein Follow-up → Termine direkt planen